



2009/nr.

ej/rs62129

STICHTING

Heden, twaalf augustus tweeduizend negen, -----
 verscheen voor mij, mr. Eddy Dick de Jongh, notaris gevestigd te Dronten:--
 de heer **Jan van Woerden**, wonende te 8256 PL Biddinghuizen, -----
 Zijdenettenweg 7, geboren te Raamsdonk op zestien november -----
 negentienhonderd eenenzestig, in algehele gemeenschap van goederen -----
 gehuwd met mevrouw Maartje Leentje Zeelenberg, van wie de identiteit door
 mij, notaris, is vastgesteld middels paspoort met het nummer NK6584097, --
 uitgegeven te Dronten op negenentwintig maart tweeduizend zes, -----
 De verschenen persoon verklaarde bij deze op te richten een stichting, -----
 waarvoor zullen gelden de navolgende statuten:-----

NAAM, ZETEL, DUUR.

Artikel 1.

1. De stichting heeft de naam: **Stichting AID India.**-----
2. Zij is gevestigd in de gemeente Dronten.-----
3. Zij zal hierna ook worden aangeduid als 'de stichting'.-----

DOEL, MIDDELEN OM HET DOEL TE BEREIKEN.

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel het (financieel of anderszins) ondersteunen --
 van projecten van AID India, gevestigd in Sattankulam, Tamil Nadu ----
 (India) teneinde een bijdrage te leveren aan het creëren van een leefbare
 wereld met gelijke ontplooiingskansen voor alle bevolkingsgroepen. ----
2. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door - zowel nationaal
 als internationaal - al datgene te doen of te laten verrichten wat naar het -
 oordeel van haar bestuur noodzakelijk, nuttig en/of gewenst is, -----
 waaronder onder meer begrepen: -----
 - het opzetten van donatieprogramma's; -----
 - het opzetten van een kindadoptie-op-afstand programma; -----
 - als intermediair te fungeren voor microfinanciëringsprogramma's; -----
 - als intermediair te fungeren tussen betrokken partijen ten behoeve van -
 het doel/de projecten van de Stichting.-----
3. De stichting heeft geen winstoogmerk.-----

KAPITAAL.

Artikel 3.

- De geldmiddelen van de stichting bestaan uit:-----
- a. baten voortgekomen uit de door de stichting ontplooiide activiteiten; -----
 - b. geldleningen;-----
 - c. subsidies;-----
 - d. schenkingen, erfstellingen, legaten en lastbevoordelingen; -----
 - e. revenuen van het vermogen; -----
 - f. alle overige bijdragen en inkomsten.-----

BESTUUR, ALGEMEEN.**Artikel 4.**

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven aantal van tenminste **drie** personen.
2. Het bestuur bepaalt met inachtneming van het gestelde in lid 1 van dit artikel het aantal bestuursleden en benoemt haar leden.
3. Indien te eniger tijd het aantal bestuursleden beneden het bij bestuursbesluit of statutair vastgestelde aantal is gedaald, blijven de nog fungerende bestuursleden, respectievelijk blijft het enige nog fungerende bestuurslid niettemin een wettig bestuur onverminderd de verplichting om zo spoedig mogelijk te voorzien in de vacature(s) zodanig, dat tenminste aan het vereiste in artikel 4 lid 1 is voldaan.
4. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester; de functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door een persoon worden vervuld.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP.**Artikel 5.**

Het bestuurslidmaatschap van een bestuurder eindigt door:

- a. overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding;
- b. bedanken;
- c. verlies van het -vrije- beheer en/of de -vrije- beschikking over zijn goederen;
- d. ontslag door de rechtbank; en
- e. een daartoe strekkend bestuursbesluit genomen in een vergadering, waarin door tenminste twee/derde der overige fungerende bestuursleden voor zijn ontslag is gestemd.

BESTUURSTAAK, VERGADERINGEN BESTUUR,**BESLUITVORMING.****Artikel 6.**

1. Behoudens de beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is **niet** bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, en **noch** tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
3. Erfrechtelijke verkrijgingen mogen door de stichting – tenzij het bestuur in een vergadering waarin het gehele in functie zijnde bestuur voltallig aanwezig of vertegenwoordigd is met algemene stemmen anders beslist – slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving aanvaard worden.



- 4 Het bestuur vergadert zo dikwijls als de voorzitter of een ander bestuurslid zulks wenselijk acht.
5. De bestuursleden worden voor de vergadering opgeroepen; de oproep geschiedt schriftelijk door of namens de voorzitter niet later dan de **zevende** dag voor die der vergadering. Bij de oproeping worden de punten van behandeling bekend gemaakt.
6. Bij ontstentenis van de voorzitter in een vergadering van het bestuur, wijst deze zelf haar voorzitter aan.
7. Een bestuurslid kan zich in een bestuursvergadering bij -schriftelijke- volmacht doen vertegenwoordigen door een medebestuurslid; een aldus-gevolmachtigde kan voor zich en als gevolmachtigde in totaal niet meer dan twee stemmen uitbrengen.
8. Voorzover in deze statuten niet uitdrukkelijk anders is bepaald, worden alle besluiten genomen met volstreekte meerderheid van geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van het aantal fungerende bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd is; blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
9. Buiten vergadering kunnen besluiten worden genomen mits met algemene stemmen van de fungerende bestuursleden. Evenwel kan een besluit tot statutenwijziging of een besluit tot opheffing van de stichting slechts worden genomen in een bestuursvergadering. Van een buiten vergadering aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt dat door de secretaris wordt ondertekend en dat in de eerstvolgende bestuursvergadering wordt voorgelezen en mede-ondertekend door de voorzitter van die bestuursvergadering waarna het bij de notulen wordt gevoegd.

Artikel 7.

1. Onverminderd het hiervoor in artikel 6 lid 7 bepaalde is ieder bestuurslid gerechtigd tot het uitbrengen van een stem.
2. Stemming over zaken geschiedt mondeling; stemming over personen geschiedt schriftelijk; schriftelijke stemmingen geschieden bij ongetekende gesloten briefjes. Stemming bij acclamatie is mogelijk tenzij een of meer bestuursleden zich daartegen verzetten.

Artikel 8.

Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door een der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden in een volgende vergadering vastgesteld en na die vaststelling getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd, of bij ontstentenis of belet van dezen, door de fungerende voorzitter en secretaris.

VERTEGENWOORDIGING.

Artikel 9.

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee -----
gezamenlijk handelende bestuursleden.-----
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 6 lid 2 kan tegen derden beroep
gedaan worden. -----
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook
aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te -----
vertegenwoordigen. -----
5. Overigens wordt verwezen naar het bepaalde in artikel 4 lid 3, als gevolg
waarvan in voorkomend geval het enige nog fungerende bestuurslid de --
stichting kan vertegenwoordigen.-----

GELDELIJK BEHEER. -----

Artikel 10. -----

1. Van de vermogenstoestand van de stichting wordt boek gehouden op ----
zodanige wijze dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van
de stichting kunnen worden gekend. -----
2. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar en loopt --
voor het eerst vanaf heden tot en met eenendertig december tweeduizend
negen. -----
3. De boeken worden jaarlijks per een en dertig december afgesloten. -----
Daaruit worden, tenminste binnen vier maanden na afloop van het -----
boekjaar waarop zij betrekking hebben, door het bestuur een balans en --
een winst- en verliesrekening opgemaakt. De jaarstukken worden -----
ondertekend door alle leden van het bestuur; indien enige handtekening -
ontbreekt wordt de reden daarvan voor zoveel aan de ondertekenaars ---
bekend, op het desbetreffende stuk medegedeeld.-----
4. Het bestuur zal indien de wet zulks vereist dan wel indien het bestuur --
daartoe besluit een accountant benoemen om op de boekhouding -----
regelmatig toezicht te houden, alsmede om aan het bestuur verslag uit te
brengen omtrent de door het bestuur ontworpen balans en winst- en -----
verliesrekening.-----
De accountant is gerechtigd tot inzage van alle boeken en bescheiden van
de stichting waarvan de kennisneming tot richtige vervulling van zijn ---
taak nodig is.-----

STATUTENWIJZIGING. -----

Artikel 11. -----

1. Het bestuur kan besluiten de statuten van de stichting te wijzigen.-----
2. Daartoe is vereist een volstrekte meerderheid van stemmen in een -----
bestuursvergadering waarin alle fungerende bestuursleden tegenwoordig
of vertegenwoordigd zijn.-----
3. Bij gebreke van het quorum als bedoeld in lid 2 van dit artikel kan door -
de voorzitter tenminste **twee** weken daarna een tweede vergadering -----
bijeen worden geroepen en gehouden waarin over bedoelde -----
statutenwijziging, ongeacht het aantal dan tegenwoordige of -----
vertegenwoordigde bestuursleden kan worden besloten met een -----



meerderheid van stemmen der fungerende bestuursleden; bij de oproep -- tot deze vergadering moet van bedoelde omstandigheid alsmede van het betreffende voorstel melding worden gemaakt.-----

4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een ----- notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden.-----

ONTBINDING, VEREFFENING.-----

Artikel 12.-----

1. Het bestuur kan besluiten de stichting te ontbinden.-----
2. Daartoe is vereist een volstreekte meerderheid van stemmen in een ----- bestuursvergadering waarin alle fungerende bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn.-----
3. Bij gebreke van het quorum als bedoeld in lid 2 van dit artikel kan door - de voorzitter tenminste **twee** weken daarna een tweede vergadering ----- bijeen worden geroepen en gehouden waarin over bedoeld voorstel tot -- opheffing, ongeacht het aantal dan tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuursleden kan worden besloten met een meerderheid van stemmen -- der fungerende bestuursleden; bij de oproep tot deze vergadering moet -- van bedoelde omstandigheid alsmede van het betreffende voorstel ----- melding worden gemaakt.-----

Artikel 13.-----

1. De vereffening geschiedt door het bestuur, dat ten tijde van het nemen -- van het besluit tot opheffing in functie is, tenzij bij het besluit tot ----- ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.-----
2. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten -voor zoveel mogelijk- van kracht.-----
3. De vereffenaars dragen zorg voor inschrijving van de ontbinding van de stichting ten kantore van het handelsregister gehouden door de Kamer --- van Koophandel te Gooi,- Eem- en Flevoland.-----
4. Een batig saldo na vereffening zal zoveel mogelijk worden aangewend -- overeenkomstig het doel der stichting of ten behoeve van een algemeen - nut beogende instelling.-----

ALGEMENE BEPALING.-----

Artikel 14.-----

Het bestuur regelt alle aangelegenheden die bij deze statuten niet of niet ---- voldoende zijn geregeld.-----

Deze regelingen mogen niet in strijd zijn met de wet of deze statuten.-----

Tenslotte verklaarden de verschenen personen dat, in afwijking van het ----- hiervoor bepaalde in artikel vier voor de eerste maal als bestuurders zullen -- worden benoemd:-----

- a. de heer **Willem Jan Maaskant**, wonende te 8301 BX Emmeloord, ----- Schokkerwal 4, geboren te Noordoostpolder op zestien december ----- negentienhonderd vierentachtig, ongehuwd en niet geregistreerd partner, als voorzitter;-----

b. mevrouw **Bente Wepster**, wonende te 1183 LA Amstelveen, -----
 Pallieterstraat 27, geboren te Amsterdam op vijftien oktober -----
 negentienhonderd zevenentachtig, ongehuwd en niet geregistreerd -----
 partner, als secretaris;-----

c. voornoemde heer **Jan van Woerden**, als penningmeester.-----

ALGEMENE VOORWAARDEN/BEPERKING AANSPRAKELIJKHEID-

Op de door de notaris te verlenen diensten zijn de door de notaris -----
 gehanteerde Algemene voorwaarden, waarin een beperking van -----
 aansprakelijkheid is opgenomen, van toepassing. Een afdruk van deze -----
 algemene voorwaarden is door de notaris aan partijen overhandigd.-----

SLOT AKTE-----

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Dronten op de datum in het ----
 hoofd van deze akte vermeld.-----

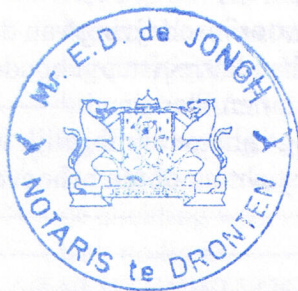
De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de -
 akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft -----
 verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig ----
 voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van -----
 de akte te hebben kennis genomen, daar mee in te stemmen en te zijn -----
 gewezen op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien.-----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst
 door de verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris,-----

om *negentien en vijftien dektij wv*-----

Ondertekend door de verschenen persoon en de notaris.-----

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



[Handwritten signature in blue ink]